

# Vos démarches pour une admission dans un établissement pour adulte d'Odynéo



J'ai une **notification d'orientation MDPH** pour un accueil en établissement pour adulte et je ne suis pas déjà accueilli(e) dans un établissement Odynéo. Je souhaite faire une **demande d'admission**.



## Je contacte le Service social d'Odynéo

Ce dernier m'envoie un dossier qui comporte :

- Des **éléments administratifs**
- Une fiche « **Mes projets, attentes et motivations** »
- Des **éléments de vie quotidienne**
- Des **éléments médicaux**



Je remplis le dossier et/ou me fais aider par une personne habilitée (travailleur social, représentant légal, famille, médecin...)

## Je retourne le dossier complété au Service social.

Le Service social me renvoie un courrier m'indiquant que **ma demande est enregistrée et mon dossier transmis aux établissements**.



**Je suis inscrit(e) sur liste d'attente. Il me faut attendre qu'une place se libère pour être admis(e). Je serais informé(e) quand cela se produira.**

**Je peux contacter les établissements** pour plus de renseignements pratiques.

Si je suis admis(e) dans un établissement extérieur à **Odynéo**, je préviens le Service social de l'association pour être retiré(e) de la liste d'attente.

### Contactez le Service social



04 72 52 13 60



social.siege@odyneo.fr



**Service social Odynéo**  
20 Boulevard de Balmont  
69 009 Lyon

**odynéo**  
HANDICAP ET PARCOURS DE VIE