

OFFRE D'EMPLOI

AGENT ADMINISTRATIF

odynéo

HANDICAP ET PARCOURS DE VIE

Odynéo est une association de familles qui agit pour les personnes en situation de handicap neuromoteur et leurs proches. Elle accompagne des personnes de la toute petite enfance aux âges les plus avancés de la vie. Odynéo c'est aujourd'hui **1 100 personnes accompagnées, 1 100 salariés et 150 bénévoles**, dans **35 établissements et services** situés dans le **Rhône, l'Ain et le Jura**. Trois valeurs phares guident les actions d'Odynéo : **le respect, la solidarité et l'engagement**.

Le Pôle Ouvert a pour mission de mettre au service des personnes accueillies un ensemble cohérent de pratiques et d'activités, qui leur permettent de développer un projet de vie en rapport avec leurs capacités et leurs attentes.

Il est constitué d'un ESAT, de trois foyers d'hébergement et de deux services d'accueil de jour.



Le profil

• Qualification demandée :

Titulaires d'un diplôme de niveau V en secrétariat/administratif
Bac pro Gestion-Administration souhaité

• Expérience souhaitée :

2 ans - Connaissances en comptabilité
Connaissance du milieu du handicap serait un plus

• Qualités/Aptitudes requises :

Polyvalence, rigueur, réactivité, prise initiative –
Aisance relationnelle, écoute, discrétion, disponibilité, coopération - Bienveillance et respect

Rémunération et avantages



- À partir de 1709.28 € Brut mensuel
- Actions sociales et culturelles CSE



CDD à temps plein



**LYON 9
ESAT HENRI CASTILLA**



Aménagement du temps sur l'année/ Externat



Dès que possible

Les missions



Sous l'autorité du directeur d'établissement et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vos missions seront les suivantes :

- Accueil physique et téléphonique
- Gestion commerciale (enregistrement des commandes, édition des factures)
- Relances clients
- Gestion comptable (saisie des achats, ventes)
- Rédaction courriers, comptes rendus, diverses tâches de secrétariat courant



ENVOI DES CANDIDATURES (CV + lettre de motivation) :

Madame Elsa NOWAK : recrutement.poleouvert@odyneo.fr