

OFFRE D'EMPLOI

AUXILIAIRE DE CRECHE

OU

MAITRE DE MAISON



CDD à temps plein



EAJE LE JARDIN DES ENFANTS
69009 LYON



Horaires sur roulement entre 7h30 et 18h (1/2h de pause)



Dès que possible jusqu'au 09/10/2023
Renouvellement possible

Les missions



Sous l'autorité de la responsable de la crèche et de la directrice du Pôle Petite Enfance, vous participez à l'accueil et l'encadrement d'enfants de 0 à 6 ans dans une crèche de 24 berceaux, dont 6 réservés à des enfants en situation de handicap. Vous participez à la mise en œuvre du projet d'établissement. Vous aidez l'équipe à organiser des jeux et des activités d'éveil. Vous faites preuve de responsabilité et de douceur auprès des enfants, en veillant à leur sécurité. Vous assurez les soins d'hygiène, la préparation des repas, entretenez les espaces de vie et le linge. Vous accueillez les familles et respectez le secret professionnel, les règles déontologiques, les règles d'hygiène et de sécurité. Vous participez à un groupe d'Analyse de la Pratique.



Odynéo est une association de familles qui agit pour les personnes en situation de handicap neuromoteur et leurs proches. Elle accompagne des personnes de la toute petite enfance aux âges les plus avancés de la vie. Odynéo c'est aujourd'hui **1 100 personnes accompagnées, 1100 salariés et 150 bénévoles**, dans **35 établissements et services** situés dans le **Rhône**, l'**Ain** et le **Jura**. Trois valeurs phares guident les actions d'Odynéo : **le respect, la solidarité et l'engagement**.

Le profil



• Qualification demandée :

CAP Petite enfance
Connaissance méthode HACCP

• Expérience souhaitée :

Expérience auprès du très jeune enfant
Expérience en tant qu'auxiliaire de crèche (non obligatoire)

• Qualités/Aptitudes requises :

Qualité relationnelle. Capacité de travail en équipe pluridisciplinaire.

Rémunération et avantages



- **À partir de 1.747,20€ brut mensuel**
- **Salaire selon CCN66 et expérience**
- **Actions sociales et culturelles CSE**
- **Congés supplémentaires (secteur enfants)**



ENVOI DES CANDIDATURES (CV + lettre de motivation) :

Madame CHAVEROT : nathalie.chaverot@odyneo.fr