

OFFRE D'EMPLOI

COMPTABLE

odynéo

HANDICAP ET PARCOURS DE VIE

Odynéo est une association de familles qui agit pour les personnes en situation de handicap neuromoteur et leurs proches. Elle accompagne des personnes de la toute petite enfance aux âges les plus avancés de la vie. Odynéo c'est aujourd'hui **1 100 personnes accompagnées, 1 100 salariés et 150 bénévoles**, dans **35 établissements et services** situés dans le **Rhône, l'Ain et le Jura**. Trois valeurs phares guident les actions d'Odynéo : **le respect, la solidarité et l'engagement**.

 **CDI à mi- temps (0.50 ETP)**

 **LYON 9**
SIEGE SOCIAL

 **Aménagement du temps sur l'année**

 **Dès que possible**

Les missions



Sous l'autorité de la cheffe comptable au sein de l'équipe comptable, vous assurez les missions suivantes :

- Effectuer la saisie des opérations bancaires, effectuer les règlements fournisseurs, suivre et saisir les fichiers immobilisations
- Assurer la facturation et son suivi
- Agir en support en comptabilité pour les établissements
- Contrôle analytique
- Contrôler et suivre des indemnités journalières sur la paie et la comptabilité
- Analyser les comptes généraux de provisions,
- Assister la cheffe comptable dans la réalisation des opérations de comptabilité générale jusqu'au bilan et dans la réalisation de tâches ponctuelles de comptabilité.

Le profil



- **Qualification demandée :**
Diplôme de niveau 4 en comptabilité.
BTS dans le champ de la comptabilité ou de la gestion des entreprises souhaitable.
- **Expérience souhaitée :** 3 ans minimum
- **Qualités/Aptitudes requises :**
Travail en équipe, organisation, discrétion, réactivité et autonomie
- **Autres conditions :** Expérience multi sites

Rémunération et avantages



- **Salaire selon expérience et CCN66**
- **Activités sociales et culturelles CSE**
- **Prise en charge abonnement à 50% de l'abonnement aux transports en commun**



ENVOI DES CANDIDATURES (CV + lettre de motivation) :

Mme Véronique BONAVENTURE : veronique.bonaventure@odyneo.fr