

OFFRE D'EMPLOI

# CHEF.FE DE SERVICE COMPTABLE (H/F)



**CDI dans le cadre de la préparation d'un départ à la retraite à venir**  
Odynéo SIÈGE - LYON 9<sup>ème</sup>



**Forfait annuel 200 jours**



**Dès que possible**

## Les missions



Sous l'autorité du directeur administratif et financier, vous :

- Gérez et animez au quotidien le service comptable (équipe de 5 comptables).
- Assurez la gestion de la comptabilité classique jusqu'au bilan.
- Assurez le lien avec les comptables d'établissement.
- Tenez à jour les tableaux de bord et effectuez des analyses spécifiques sur certains postes de la comptabilité.
- Êtes force de proposition dans l'amélioration des procédures internes et apportez un soutien au contrôle de gestion et au service RH.



HANDICAP ET PARCOURS DE VIE

Odynéo est une association de familles qui agit pour les personnes en situation de handicap neuromoteur et leurs proches. Elle accompagne des personnes de la toute petite enfance aux âges les plus avancés de la vie. Odynéo c'est aujourd'hui **1 100 personnes accompagnées, 1100 salariés et 150 bénévoles**, dans **35 établissements et services** situés dans le Rhône, l'Ain et le Jura. Trois valeurs phares guident les actions d'Odynéo : **le respect, la solidarité et l'engagement**.

## Le profil



**Qualification demandée** : de formation Bac+4 en comptabilité/finance ou de formation équivalente.

**Expérience souhaitée** : 6 ans d'expérience.

**Qualités/Aptitudes requises** :

- Qualités managériales, travail en équipe et diplomatie
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Faire preuve d'organisation, de discrétion et de réactivité
- Une expérience multi sites et la connaissance du secteur médico-social seraient un plus.

## Rémunération et avantages



- Rémunération basée sur la grille de la CCN66 selon ancienneté/expérience
- À partir de 47 714€ brut annuel comprenant indemnités secteur (pour 6 ans d'expérience)
- Actions sociales et culturelles CSE
- Prise en charge abonnement Transport à 50%



ENVOI DES CANDIDATURES (CV + lettre de motivation) :

M. Le Directeur Administratif et Financier : [lionel.pepin@odyneo.fr](mailto:lionel.pepin@odyneo.fr)