Vos démarches pour une **admission** dans un établissement pour adulte d'Odynéo

J'ai une **notification d'orientation MDPH** pour un accueil en établissement pour adulte et je ne suis pas déjà accueilli.e dans un établissement Odynéo. Je souhaite faire une **demande d'admission**.

Je contacte le Service social d'Odynéo pour me faire connaître.

Je dépose un **Dossier Unique d'Admission** (DUA) sur le logiciel **ViaTrajectoire** pour l'établissement ou les établissements concernés.

Je peux le faire en autonomie, accompagné.e par un aidant ou avec l'aide de professionnels formés à l'utilisation du DUA (Assistants sociaux, Associations spécialisées, Communautés 360, Dispositifs d'Appui à la Coordination (DAC) ...).

Le **Service social** étudie mon dossier pour **validation administrative**.

Si la réponse est favorable, il m'informe que ma demande est enregistrée et que mon dossier est transmis à l'établissement/aux établissements.

Je suis inscrit.e sur liste d'attente. **Je serai informé.e par le/les établissements dès qu'une place se libèrera pour être admis.e.**

Je peux contacter l'établissement/les établissements pour plus de renseignements pratiques.

Si je suis admis.e dans un établissement extérieur à **Odynéo**, je préviens le Service social de l'association pour être retiré.e de la liste d'attente.

Contactez le Service social

04 72 52 13 60

social.siege@odyneo.fr

Service social Odynéo
Leader's Park
Bâtiment A4
3 chemin des Cytises
69340 Francheville

odynéo
HANDICAP ET PARCOURS DE VIE